# Faça toda sua apresentação antes de iniciar a gravação. A apresentação deve ser feita através do modelo disponibilizado no site www.ibeas.org.br/conresol4



2. Clique em "Arquivo"



3. Clique em "Exportar"



4. Clique em "Criar Vídeo"



5. Clique em "Qualidade da Apresentação"



6. Selecione a opção "Qualidade da Internet"



#### 7. Cheque se a opção de Narração está selecionada, caso esteja, clique em "Não usar Narrações e Tempos Gravados"



8. Clique em "Gravar Tempos e Narrações"



9. Irá aparecer uma notificação antes de iniciar sua gravação.

Cheque se todas as caixas estão selecionadas, dessa forma sua Narração da apresentação terá um relógio para cronometrar o tempo. Lembrando que o limite de apresentação é 15 minutos

		ModeloApresentacaoXICONGEA[Compatibility Mode] - PowerPoint	© 🙁 ? – 🗗 ×
©	Exportar		
☆ Página Inicial	Criar Documento PDF/XPS	<mark>Criar Vídeo</mark> Salvar sua apresentação como um vídeo que você pode gravar em um disco, carregar para a Web ou enviar por email	
Ø Abrir	Criar Vídeo	<ul> <li>Inclui todas as narrações, os traços de tinta, os gestos do apontador laser e os intervalos gravados</li> <li>Preserva animações, transições e mídia</li> <li>Qobtenha ajuda para gravar o vídeo de sua apresentação de slides em DVD ou para carregá-lo na Web</li> </ul>	
Informações Salvar	Criar um GIF Animado	9-dr3-(190-)           Grever Apresentação de Slides           ? X	
Salvar como Histórico	Empacotar Apresentação para CD	Sequind Variation o que você deseja gravar antes de começar a gravar. Variation de silde e animação Variações, tinta e apontador laser	
Imprimir	Criar Folhetos	Iniciag Gravação Cancelar	
Compartilhar Exportar	Alterar lipo de Arquivo		
Fechar			
Conta Comentários			
Opções			

10. Ressaltando que sua apresentação deve ser feita de forma oral, da mesma forma que seria feita durante o evento



11. Após toda a preparação concluída, clique em "Iniciar Gravação"



12. Sua tela deve ficar dessa forma, com o relógio para cronometrar o tempo da sua apresentação na parte superior esquerda



13. Ao chegar na última tela de gravação, finalize sua apresentação e aperte a tecla "Enter" para finalizar a apresentação. O programa automaticamente finaliza a gravação e fecha a apresentação.



14. Quando você finalizar sua apresentação será redirecionado para a tela anterior, mas não se preocupe, sua apresentação está armazenada no programa



#### 15. Clique em "Criar Vídeo"



16. Salve o vídeo no seu computador



17. Faça upload do seu vídeo para o YouTube. Assim que o link for gerado, envie para o e-mail **ibeas@ibeas.org.br** 

As instruções de como fazer upload de um vídeo para o YouTube serão informadas em outro procedimento específico para esta tarefa

